



Méduane Habitat, recherche son/sa futur(e) :

CHARGE DE STANDARD ET D'ORDONNANCEMENT H/F EN CDI



VOS MISSIONS

Au sein de l'équipe logistique et ordonnancement, vous assurez la relation clientèle, traitez les réclamations clients et planifiez les interventions techniques.

Vos principales missions sont :

- Accueillir les interlocuteurs et gérer les délais d'attente au téléphone ;
- Conduire un entretien d'accueil téléphonique : analyser le besoin, identifier et proposer une solution adaptée ;
- Traiter et enregistrer les réclamations ;
- Planifier les interventions en fonction de la charge des techniciens ;
- Assurer la gestion administrative des dossiers et la qualité de service.



VOTRE PROFIL

Outre les compétences propres à la fonction (connaissances en relation clientèle et en utilisation des outils informatiques), nous apprécierons votre autonomie, votre esprit d'équipe ainsi que votre sens du contact.



VOS AVANTAGES

Le poste est à pourvoir en CDI à temps plein (36h/semaine + 12 jours de RTT).

À la rémunération (définie selon l'expérience), s'ajoutent les différents avantages : 13^{ème} mois, prime de vacances, chèques déjeuner et offres du CSE.

Le temps de travail est réparti sur 4 jours ½ (travail du lundi matin au vendredi midi).

Vous vous reconnaissez dans ce profil ?

Postulez par mail à : recrutement@meduane-habitat.fr

Conformément aux dispositions légales et réglementaires résultant du Règlement Général sur la Protection des Données Personnelles (RGPD), dès lors que vous postulez à une offre d'emploi de Méduane Habitat, vous donnez expressément votre accord pour la conservation de vos données personnelles incluses dans votre dossier de candidature, afin de mener à bien le processus de recrutement. Nous vous précisons que les données recueillies sont informatisées, traitées de façon confidentielle par les personnes en charge du recrutement et conservées pendant la durée contractuelle ou 2 ans pour les réponses négatives.

Vous pouvez accéder aux informations vous concernant, les rectifier, les limiter ou les supprimer en vous adressant au Service des Ressources Humaines ou par mail à l'adresse suivante : donneespersonnelles@meduane-habitat.fr.